

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
(f.to Geom. D'Ambrosio Luigi)

SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI

Visto: Si esprime parere favorevole di regolarità amministrativa e contabile attestante la copertura finanziaria

Il responsabile del Servizio Finanziario
(f.to Rag. Giovanna Principe)

E' copia conforme all'originale e si rilascia in carta libera per uso amministrativo e d'ufficio.

IL RESPONSABILE
(Geom. D'Ambrosio Luigi)

	PUBBLICAZIONE
	Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente dal e così per 15 giorni consecutivi.
	Registro Pubblicazioni n.
	IL RESPONSABILE DEL PROTOCOLLO ED ALBO



COMUNE DI SPEZZANO DELLA SILA
(Prov. Cosenza)

DETERMINAZIONE

DEL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO MANUTENTIVO LL. PP.

Registro di Settore n. 255 del 15/10/2020 Prot. 9767

Registro Generale n. 639 del 16/10/2020

Oggetto: Liquidazione competenze professionali per progettazione e direzione lavori e degli incentivi previsti dall'art. 113 D.Lgs 50/2016 riguardanti i "Lavori di Completamento, Sistemazione e Messa in Sicurezza Strade Comunali" CUP: C76G20000500002 CIG: Z932E51FF8

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO

Visto che con deliberazione di Giunta Comunale n. 75 del 24/08/2020 è stato formulato atto di indirizzo al Responsabile del Settore Tecnico Manutentivo LL. PP. per attuare tutte le formalità e le procedure necessarie per l'affidamento e la realizzazione dei lavori di sistemazione e messa in sicurezza delle strade interessate dalla rinomata corsa ciclistica "Giro d'Italia 2020"

Dato atto che il Settore Tecnico Manutentivo LL. PP. con propria determinazione n. 232 Reg. Sett. del 21/09/2020 ha affidato al Geom. Cataldo Curcio, C.F.: CRCCLD80E26D005U, nato a Corigliano il 26/05/1980, l'incarico professionale per il servizio di progettazione esecutiva, DD.LL., coordinamento della sicurezza e certificato di regolare esecuzione per la realizzazione dei lavori di "Lavori di completamento, sistemazione e messa in sicurezza strade comunali";

Visto:

che con delibera di giunta n° 90 del 23/09/2020 è stato approvato il progetto definitivo-esecutivo redatto dal predetto professionista inerente i "Lavori di completamento, sistemazione e messa in sicurezza strade comunali", dell'importo complessivo di €. 67.674,11 di cui €. 50.300,00 per lavori, comprensivi degli oneri per la sicurezza ed €. 17.374,11 per somme a disposizione dell'Amministra;

che i lavori in argomento sono stati ultimati in data 05/10/2020 e che con determinazione del Settore Tecnico Manutentivo LL. PP. Reg. Sett. n. 254 del 15/10/2020 è stata approvata la contabilità finale ed il certificato di regolare esecuzione;

che il geom. Cataldo Curcio ha avanzato istanza per la corresponsione delle somme ad esso dovuto per la progettazione e Direzione Lavori e Coordinamento della Sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori di che trattasi ed in tal senso ha trasmesso, per la relativa liquidazione, la fattura n. 5 del 15/10/2020 di €. 5.307,81, di cui €. 5.055,06 per onorari ed €. 252,75 per Cassa Previdenza e Assistenza per Geometri, con l'esclusione dell'aliquota iva in quanto soggetto a regime forfettario;

Ritenuto di dover procedere alla liquidazione della suddetta fattura a saldo dell'incarico conferito con la determinazione n. Reg. Sett. 232 del 21/09/2020;

Ritenuto, altresì, di liquidare le somme di cui all'art. 113 del D.Lgs 50/2016 inerenti il predetto intervento, ammontanti ad €. 1.000,30, specificando che di dette somme viene liquidato in favore del Responsabile Unico del Procedimento geom. Luigi D'Ambrosio la spesa di €. 799,10, mentre la restante parte degli incentivi, ammontante ad €. 201,20, vanno a costituire economie di spese destinate all'acquisto da parte dell'ente di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione

Visto il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 151 del D.lgs 267 del 18.08.00;

Visto il D.lgs 267 del 18.08.00;

Visto l'art. 107 c. 3 e l'art. 192 del DLgs 267/2000, sulla base del quale spettano ai Dirigenti gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

Visto il Decreto Sindacale n. 38/2020, con il quale vengono conferite le posizioni organizzative del Settore V al geom. Luigi D'Ambrosio;

DETERMINA

Per le motivazioni sopra esposte e qui riportate:

- **Di liquidare la fattura la fattura n. 5 del 12/10/2020 del geom. Cataldo Curcio di €.** 5.307,81 di cui €. 5.055,06 per onorari ed €. 252,75 per Cassa Previdenza e Assistenza per Geometri con l'esclusione dell'aliquota iva in quanto soggetto a regime forfettario;
- **Di dare atto che la liquidazione della predetta fattura è da ricondurre alla corresponsione a saldo di quanto dovuto al predetto professionista per la progettazione esecutiva, il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, la direzione lavori e la redazione del certificato di regolare esecuzione dell'intervento "*Lavori di completamento, sistemazione e messa in sicurezza strade comunali*", di cui alla determinazione di incarico n. Reg. Sett. 232 del 21/09/2020,**
- **Di liquidare, altresì, le somme di cui all'art. 113 del D.Lgs 50/2016 ammontanti ad €.** 1.000,30, specificando che di dette somme viene liquidata in favore del Responsabile Unico del Procedimento geom. Luigi D'Ambrosio la spesa di €. 799,10, mentre la restante degli incentivi, ammontante ad €. 201,20, costituiscono economie di spese destinate all'acquisto da parte dell'ente di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione;
- **Di dare atto che tutte le somme di cui alla presente determina di liquidazione, ammontano complessivamente in €.** 6.308,11 e trovano copertura finanziaria nel quadro economico del progetto approvato con deliberazione di G. C. n. 90 del 23/09/2020, sul Cap. 3110/2 del Bilancio Comunale conto competenze 2020;
- **Di precisare che alla presente prestazione tecnica sono stati attribuiti il seguente CUP:** C76G20000500002 ed il seguente CIG: Z932E51FF8, quest'ultimo da ricondurre solo al professionista incaricato esterno all'Amministrazione;
- **Di dare atto, altresì, che la presente determina:**
va rimessa all'Ufficio Ragioneria per l'emissione dei relativi mandati di pagamento;
va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale
va pubblicata all'Albo Pretorio di questo ente per 15 giorni consecutivi.
va inserita nel fascicolo delle determine tenuto presso l'Ufficio Protocollo